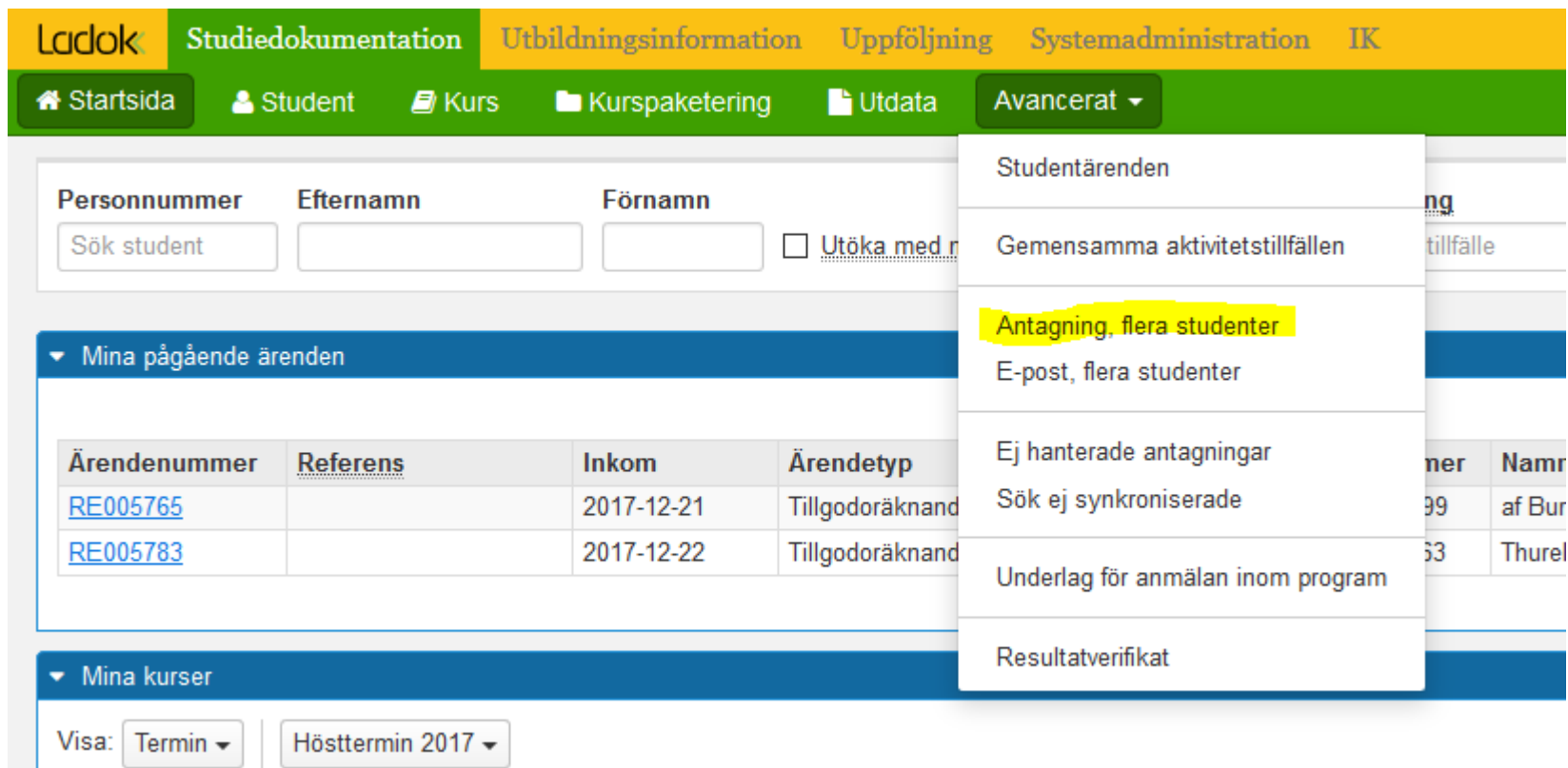


Antagning, flera studenter

- Funktionen kan användas om du har flera studenter inom ett programtillfälle som ska antas till en kurs.
- Antagning görs per programtillfälle (kull). Därför måste studenterna tillhöra *rätt programtillfälle* i Ladok och du behöver veta vilket programtillfälle studenterna tillhör.
- Under studiedokumentation – Kurspaketering kan du ta ut excelfiler över studenter för respektive programtillfälle.
- Du väljer ut vilka studenter som ska antas.

I exemplet ska studenter som hör till Förskolläraryrket, programtillfälle med start 2016-08-29 (kull H16) antas till en kurs inom termin 4 V18.



The screenshot shows the Ladok system interface. The top navigation bar includes tabs for 'Ladok', 'Studiedokumentation', 'Utbildningsinformation', 'Uppföljning', 'Systemadministration', and 'IK'. Below this is a secondary navigation bar with icons for 'Startsida', 'Student', 'Kurs', 'Kurspaketering', 'Utdata', and 'Avancerat'. The 'Avancerat' menu is open, displaying a list of options: 'Studentärenden', 'Gemensamma aktivitetstillfällen', 'Antagning, flera studenter' (highlighted in yellow), 'E-post, flera studenter', 'Ej hanterade antagningar', 'Sök ej synkroniserade', 'Underlag för anmälan inom program', and 'Resultatverifikat'. The main content area shows search fields for 'Personnummer', 'Efternamn', and 'Förnamn', along with a 'Sök student' button and a checkbox for 'Utöka med...'. Below the search fields, there are sections for 'Mina pågående ärenden' and 'Mina kurser'. The 'Mina pågående ärenden' section contains a table with columns 'Ärendenummer', 'Referens', 'Inkom', and 'Ärendetyp'. The table lists two entries: one with 'Ärendenummer' RE005765 and 'Inkom' 2017-12-21, and another with 'Ärendenummer' RE005783 and 'Inkom' 2017-12-22. The 'Mina kurser' section includes a 'Visa:' dropdown menu set to 'Termin' and a 'Hösttermin 2017' dropdown menu.

Funktionen finns under fliken "Avancerat".

Antagning, flera studenter

1. Välj antagningstyp

2. Inom

3. Utbildningstillfälle

4. Studenter

5. Kontrollera studenter

6. Anta

Välj typ av antagning *

- Fristående kurs
- Kurs inom
- Ny studieplan
- Kurspaketering inom

Avbryt

Nästa >

Eftersom studenterna läser ett program och ska antas till kurs inom programmet, väljer vi "Kurs inom" som antagningstyp.

Antagning, flera studenter

1. Välj antagningstyp

2. Inom

3. Utbildningstillfälle

4. Studenter

5. Kontrollera studenter

6. Anta

Sök kurspaketering

Benämning

Utb.kod

LFÖRY

Sök

Rensa



Välj kurspaketering *

Förskolläraryrket, 210,0 hp, LFÖRY

Välj tillfälle *

| | | | | |
|-------|-------------------------|------|--------|-----------|
| 61096 | 2015-08-31 - 2019-01-20 | 100% | Normal | Stockholm |
| 61097 | 2016-01-18 - 2019-06-09 | 100% | Normal | Stockholm |
| 61289 | 2011-08-29 - 2015-01-18 | 100% | Normal | Stockholm |
| 61290 | 2012-01-16 - 2015-06-07 | 100% | Normal | Stockholm |
| 61344 | 2016-08-29 - 2020-01-19 | 100% | Normal | Stockholm |
| 61345 | 2017-01-16 - 2020-06-07 | 100% | Normal | Stockholm |

< Tillbaka

Avbryt

Nästa >

Det första du behöver tala om för Ladok är inom vilket program och programtillfälle kursen ska hamna. Detta innebär att du måste vara säker på vilket programtillfälle dina studenter tillhör.

I detta exempel tillhör studenterna program LFÖRY och programtillfället 61344 som startade 2016-08-29 (kull H16).

Antagning, flera studenter

1. Välj antagningstyp

2. Inom

3. Utbildningstillfälle

4. Studenter

5. Kontrollera studenter

6. Anta

Sök kurs

Benämning

Utb.kod

UB402Y

Sök

Rensa



Välj kurs *

Förskoledidaktik med inriktning mot språk och kommunikation, 22,5 hp, UB402Y
Förskoledidaktik med inriktning mot språk och kommunikation, 22,5 hp, UB402Y
Förskoledidaktik med inriktning mot språk och kommunikation, 22,5 hp, UB402Y
Förskoledidaktik med inriktning mot språk och kommunikation, 22,5 hp, UB402Y
Förskoledidaktik med inriktning mot språk och kommunikation, 22,5 hp, UB402Y
Förskoledidaktik med inriktning mot språk och kommunikation, 22,5 hp, UB402Y

Välj tillfälle *

61069 | 2015-01-19 - 2015-05-03 | 100% | Normal | Stockholm
61447 | 2016-08-29 - 2016-12-04 | 100% | Normal | Stockholm
61543 | 2017-01-16 - 2017-04-30 | 100% | Normal | Stockholm
61765 | 2018-01-15 - 2018-04-29 | 100% | Normal | Stockholm
61664 | 2017-08-28 - 2017-12-03 | 100% | Normal | Stockholm
61306 | 2016-01-18 - 2016-05-01 | 100% | Normal | Stockholm

< Tillbaka

Avbryt

Nästa >

I nästa steg ska du tala om vilken kurs och kurstillfälle du vill anta studenterna till.

I exemplet läser studenterna sin fjärde termin under V18 och ska därför antas till den kurs som ingår i termin 4 V18.

Antagning, flera studenter

1. Välj antagningstyp

2. Inom

3. Utbildningstillfälle

4. Studenter

5. Kontrollera studenter

6. Anta

Ange alla personnummer för studenterna som skall antas. Ett personnummer per rad

| | |
|----|---|
| 19 | 8 |
| 19 | 9 |
| 19 | 5 |
| 19 | 5 |
| 19 | 5 |
| 19 | 8 |
| 19 | 3 |
| 19 | 6 |
| 19 | 3 |
| 19 | 1 |

< Tillbaka

Avbryt

Nästa >

Nu anger du vilka studenter som ska antas. Detta gör du genom att ange studenternas personnummer. Det går bra att kopiera från en excelfil t ex.

Antagning, flera studenter

1. Välj antagningstyp

2. Inom

3. Utbildningstillfälle

4. Studenter

5. Kontrollera studenter

6. Anta

| Personnummer | Status |
|--------------|-------------------|
| 1902 | Student etablerad |
| 1904 | Student etablerad |
| 1908 | Student etablerad |
| 1900 | Student etablerad |
| 1908 | Student etablerad |
| 1903 | Student etablerad |
| 1904 | Student etablerad |
| 1908 | Student etablerad |
| 1905 | Student etablerad |
| 1905 | Student etablerad |
| 1909 | Student etablerad |
| 1909 | Student etablerad |
| 1904 | Student etablerad |
| 1906 | Student etablerad |
| 1903 | Student etablerad |
| 1902 | Student etablerad |
| 1907 | Student etablerad |
| 1901 | Student etablerad |
| 1903 | Student etablerad |
| 1908 | Student etablerad |
| 1905 | Student etablerad |
| 1908 | Student etablerad |
| 1904 | Student etablerad |
| 1908 | Student etablerad |
| 1908 | Student etablerad |
| 1908 | Student etablerad |

< Tillbaka Avbryt

Nästa >

I det här steget kontrollerar Ladok att alla studenter är etablerade/finns i Ladok.

Antagning, flera studenter

1. Välj antagningstyp

2. Inom

3. Utbildningstillfälle

4. Studenter

5. Kontrollera studenter

6. Anta

Utbildning Förskoledidaktik med inriktning mot språk och kommunikation, 22,5 hp, UB402Y
61765 | 2018-01-15 - 2018-04-29 | 100% | Normal | Stockholm

Inom Förskolläroprogrammet, 210,0 hp, LFÖRY
61344 | 2016-08-29 - 2020-01-19 | 100% | Normal | Stockholm

Antal studenter 42

Bekräfta

< Tillbaka

Avbryt

Kontrollera att programtillfället stämmer och kurstillfället stämmer. Är allt ok så trycker du på "Bekräfta".

Antagning, flera studenter

1. Välj antagningstyp 2. Inom 3. Utbildningstillfälle 4. Studenter 5. Kontrollera studenter 6. Anta

Utbildning Förskoledidaktik med inriktning mot språk och kommunikation, 22,5 hp, UB402Y

61765 | 2018-01-15 - 2018-04-29 | 100% | Normal | Stockholm

Inom Förskolläraryrket, 210,0 hp, LFÖRY

61344 | 2016-08-29 - 2020-01-19 | 100% | Normal | Stockholm

Antal studenter 42

| Personnummer | Status |
|--------------|-----------------|
| 190202 | Student antagen |
| 190204 | Student antagen |
| 190208 | Student antagen |
| 190210 | Student antagen |
| 190213 | Student antagen |
| 190216 | Student antagen |
| 190214 | Student antagen |
| 190218 | Student antagen |
| 190215 | Student antagen |
| 190216 | Student antagen |
| 190219 | Student antagen |
| 190220 | Student antagen |
| 190214 | Student antagen |
| 190216 | Student antagen |
| 190219 | Student antagen |
| 190212 | Student antagen |
| 190217 | Student antagen |
| 190211 | Student antagen |
| 190213 | Student antagen |
| 190218 | Student antagen |

< Tillbaka Avbryt

Studenterna är nu antagna till kurstillfället inom programtillfället.

Får du felmeddelandet "Hittade inte överliggande kurspaketering" så betyder det att studenten inte finns på det programtillfälle som du angett i steg 2.